



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ.....

ที่อยู่เลขที่ 89/46 หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ 10210

โทรศัพท์ 02-5299834 โทรสาร.....E-mail: Internship@lionairthai.com

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา สถานประกอบการ ได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1.แผนก/หน้าที่..... Graphic Design
2.แผนก/หน้าที่..... Flight Document Agent
3.แผนก/หน้าที่.....
4.แผนก/หน้าที่.....
5.แผนก/หน้าที่.....
6.แผนก/หน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่ 20 . . 2566 ถึงวันที่ 8 . . 2567

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

Sutta

ลงชื่อ..... (ฝ่ายบุคคล)

(.....)

ตำแหน่ง..... HR.Officer

วันที่ 29 . . 2566

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความ
ต้องการของหน่วยงาน



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) Thai Lion Mentari Co.,Ltd. _____	
ที่อยู่เลขที่ 89/46 หมู่ที่ _____ ถนน _____ ซอย _____	
ตำบล _____	
อำเภอ _____ จังหวัด _____	
รหัสไปรษณีย์ 10210 _____	
โทรศัพท์ 02-5299834 โทรสาร _____	
Website http://www.lionairthai.com _____	
ลักษณะการดำเนินงาน _____	
 ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล _____	
ตำแหน่ง HR Manager	โทรศัพท์ 02-5299834
โทรสาร _____	
 หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้	
() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง	
(/) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน	
ชื่อ - นามสกุล _____	
ตำแหน่ง HR.Officer	แผนก General Affairs
โทรศัพท์ 02-5299834	โทรสาร _____
E-mail Internship@lionairthai.com _____	

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี _____ _____ _____ _____ ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____ _____ _____ _____ สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน ที่พัก (/) ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย () นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง (/) ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย () นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน อาหาร (/) ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน ค่าตอบแทน (/) ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน สวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____ การแต่งกายในระหว่างการทำงาน (/) ชุดนิสิต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่น ๆ _____ การไปรายงานตัว () ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ () วันแรกของการปฏิบัติงาน
--

